

Christophe PARMENTIER

# Le DIF en fiches

*Préface de Marc Dennery*

© Éditions d'Organisation, 2005

ISBN : 2-7081-3407-8

**Éditions**  
  
**d'Organisation**

## Choisir son DIF

Voici une revue de questions avant d'aborder le choix.

Questions	Orientations
<b>Je voudrais utiliser mon DIF :</b>	
Pour évoluer au sein de l'entreprise	Le DIF est à construire avec le management
Pour évoluer en dehors de l'entreprise	On peut rechercher des actions de type bilan de compétences, du DIF en dehors de l'entreprise
Pour mon développement personnel	Consulter l'offre des organismes de formation
<b>Dans le cadre de mon DIF, je cherche</b>	
À acquérir un diplôme	Il vaut mieux capitaliser sur plusieurs exercices
À acquérir une nouvelle qualification	Voir les conventions collectives, CQP et autres certifications de branches
Me perfectionner dans un domaine particulier	Consulter les offres du domaine
À me faire plaisir	Surfer sur les offres des organismes de formation
À voir comment va réagir la hiérarchie	À manier avec prudence, une année au plus !
<b>Je souhaite</b>	
Cumuler mes droits sur plusieurs années	Rechercher des formations longues
Les utiliser au fur et à mesure	
<b>Je connais</b>	<b>Sinon</b>
Les actions DIF privilégiées par l'entreprise	Se renseigner auprès des services RH
Les actions DIF privilégiées par la branche	Se renseigner auprès de la branche
Les actions DIF proposées par des OF	Consulter des catalogues

Pour orienter votre choix, vous devriez aborder la question du DIF dans l'entreprise avec :

- ▶ le management, lors d'entretiens professionnels ou d'autres rencontres ;
- ▶ les services RH lors de rencontres ou par des informations papier ou réseau ;
- ▶ les syndicats par les vecteurs d'informations émanant du CE ;
- ▶ des collègues lors de discussions informelles.

Ces informations sont importantes, elles permettent de mettre toutes les chances de votre côté.

Sachez aussi que vous devrez opter pour un format parmi ceux qui sont accessibles dans le cadre du DIF :

- ▶ des formations courtes de 20 heures sur des thèmes généraux (certaines peuvent être capitalisées sur plusieurs années pour conduire sur des parcours mieux reconnus) ;
- ▶ des formations courtes sur des thèmes type bilan de compétences ou VAE ;
- ▶ des formations en appui de période de professionnalisation ;
- ▶ des formations plus longues cumulées sur des droits acquis depuis plusieurs années.