

Christophe Parmentier

# **L'essentiel de la formation préparer, animer, évaluer**

Préface de Gaston MIALARET  
Postface de Marc DENNERY

Deuxième édition

© Éditions d'Organisation, 2003, 2005

ISBN : 2-7081-3376-4

**Éditions**  
  
**d'Organisation**

# Comment un adulte apprend-il ?

Apprendre, ce n'est pas répéter, c'est former et enrichir des concepts, c'est mettre à l'épreuve ses représentations pour pouvoir les adapter. Dans un champ de connaissances, le formateur doit donc aider les apprenants à passer d'une représentation empirique à une représentation fonctionnelle. Pour ce faire, il dispose d'un arsenal de méthodes et conserve à l'esprit certaines règles lors de la conception des actions de formation simple.

Un adulte apprend d'autant mieux qu'il peut classer, organiser, structurer ses connaissances par rapport à ce qu'il sait. Un adulte apprend donc plus vite et plus facilement dans un domaine qu'il connaît que dans un domaine qu'il découvre. La première fois, l'adulte découvre et s'étonne, la deuxième fois, il répète puis comprend, la troisième fois, il comprend et enfin retient !

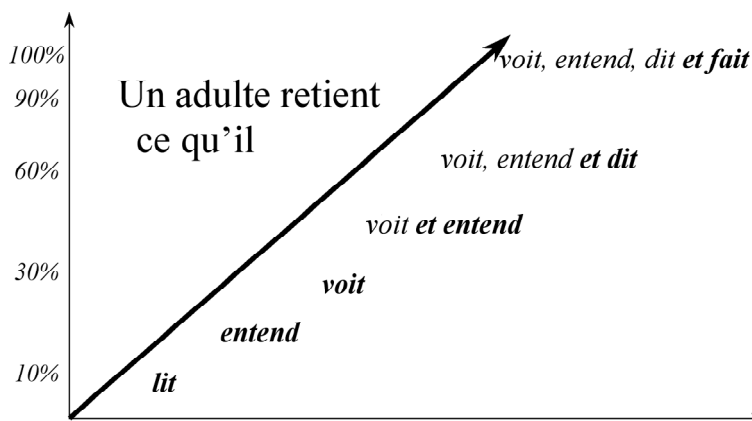


Figure 3. Ce que l'adulte retient



Un adulte apprend :

- s'il comprend, participe et agit ;
- si la formation est en relation directe avec son quotidien et son métier ;
- s'il comprend et intègre les objectifs pédagogiques ;
- s'il s'engage, communique, formalise et transmet ;
- s'il est reconnu et régulièrement évalué ;
- s'il se sent intégré dans un groupe en formation ;
- s'il est placé dans un climat de participation.

Le formateur doit donc :

- tenir compte des représentations et des prérequis ;
- montrer les applications pratiques ;
- présenter les savoirs à acquérir et les compétences à obtenir ;
- faire pratiquer ;
- revenir aux représentations des apprenants et les inciter à expliciter ; le formateur comprendra alors si des représentations fonctionnelles ont vraiment remplacé les représentations initiales ou si elles s'y sont simplement empilées ;
- annoncer le programme sous forme de schéma reprenant clairement les étapes ; utiliser un vocabulaire adapté au niveau et au métier des participants.

Lors de la préparation, le formateur a ainsi plusieurs tâches à accomplir :

- ▶ Il choisit des exercices et des exemples en relation avec la vie personnelle ou professionnelle des formés.



## Préparer

- ▶ Il prévoit du temps pour exprimer les attentes, annoncer les objectifs et démontrer le lien entre les deux. Annonce les objectifs de chaque module et de chaque activité.
- ▶ Il utilise des progressions pédagogiques structurées.
- ▶ Il crée des groupes de travail.
- ▶ Il favorise par toutes les activités envisagées la prise de parole et l'implication individuelle.
- ▶ Il se met à l'écoute de chacun et analyse le pourquoi des erreurs.